

Обсуждено

на педагогическом совете № 14
от 30 августа 2019г.

Утверждено

Директором MAOY

«Ныробская СОШ
имени А.В.Флоренко»


Г.Л. Дьякова

«30» августа 2019г.



ПЛАН

*методической работы
на 2019-2020 учебный год*

I. Краткий анализ методической работы ОО

Решить задачи повышения качества образования, добиться высоких результатов в реализации действующих государственных образовательных стандартов общего образования и обеспечить переход школы на федеральные государственные образовательные стандарты среднего образования невозможно без включения педагогов в процесс непрерывного самообразования. На это направлена вся система методической работы в школе.

Анализ результатов деятельности каждого педагога не позволяет проследить положительную динамику образовательного процесса. Это напрямую зависит от подхода учителя, желания работать на результат. Отсюда низкие показатели качества обучения, снижение количества участников (призеров) олимпиад и конкурсов. Школа немислима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. С этой целью учителю необходимо поддерживать и развивать потребности заниматься повышением своей квалификации, участвовать в конкурсах профессионального мастерства. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Методическая составляющая инфраструктуры школы переориентирована на поддержку деятельности каждого учителя. Для этого обеспечено наличие доступа к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам, используется личностно-ориентированный подход к методической работе в школе. Кадровый потенциал МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» обладает необходимыми компетенциями, что соответствует образовательному цензу, статусу образовательного учреждения.

В настоящее время 80% педагогов имеет высшее профессиональное образование, в том числе 75% высшее образование педагогической направленности (профиля). Количество педагогов высшей и первой квалификационной категории в основном стабильно, однако наблюдается и тенденция к росту доли педагогов, имеющих соответствие должности.

Выявлены как позитивные, так и негативные тенденции процесса повышения профессионального уровня педагогов и необходимые меры по корректировке негативных тенденций:

Позитивные тенденции	Причины позитивных тенденций
Продолжение роста профессионального уровня части педагогов школы, включенность в инновационные процессы	Составление перспективного плана повышения квалификации с учетом потребностей школы и педагогов. Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса.

Негативные	Причины негативных тенденций	Необходимые меры по
------------	------------------------------	---------------------

тенденции		корректировке негативных тенденций
Равнодушное отношение ряда педагогов школы к росту своей профессиональной компетентности	Нежелание затрачивать дополнительные усилия и время на повышение квалификации и овладение современными технологиями. Перегрузка педагогов. Профессиональная усталость. Отсутствие потенциала инновационной деятельности.	Создание такой системы деятельности школы, при которой станет невозможным продолжать профессиональную деятельность без постоянного профессионального роста и включения во все инновационные процессы школы.

Образовательная деятельность организована в соответствии с действующим законодательством. Школа продолжает работать над переходом на новые ФГОС. В школе разработана нормативно-правовая база, в том числе основные образовательные программы начального общего и основного общего образования, рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, предусмотренным учебным планом, программы внеурочной деятельности.

Ликвидация методических пробелов осуществлялась на основе комплексной диагностики и самоанализа. В ходе внутришкольного контроля посещено 48 уроков педагогов ОО с подробным анализом, даны рекомендации. Ликвидация методических пробелов у остальных учителей велась через работу методических объединений, самообразование, внутришкольный контроль.

В этом учебном году в школе действовали 5 предметных методических объединений. Рекомендовано руководителям МО эффективно разработать план мероприятий МО с учетом пожеланий педагогов, организовать краткосрочные курсы, включающие межпредметную направленность, следовать плану и соблюдать сроки проведения открытых уроков.

При этом работа школьных МО велась как в контексте общих задач, так и с учетом индивидуальных затруднений и своеобразия учебных предметов. Основные вопросы, выносимые на самообразование: ФГОС начального общего и основного общего образования; уровень требований, критерии оценки согласно новым ФГОС, формы и технологии организации учебной и внеучебной деятельности; вопросы обеспечения качества образования; обучение детей с ОВЗ.

Самообразование дополнялось общими формами организационно-методической деятельности, которые реально позволили решать поставленные задачи.

Прежде всего, это педагогические и методические советы. Темы заседаний были сформулированы на основе данных педагогической диагностики, приоритетов образовательной политики и проблем школы.

Анализ проведенной работы позволяет сделать следующие **выводы**:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса; представляет собой

относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, участием в работе семинаров.

2. Большинство педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;

Анализ состояния методической работы в школе выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления.

В то же время в методической работе школы за отчетный период выявлены следующие недостатки:

- недостаточно активное включение и участие педагогов школы в очных профессиональных конкурсах;
- не все учителя, при наличии достаточной квалификации, уделяют должное внимание работе с учащимися высокой учебной мотивацией;
- слабо ведется подготовка к предметным олимпиадам (в этом учебном году в предметных олимпиадах муниципального уровня приняли участие 34 учащихся, из них только 3 призера! в прошлом году 12);
- не в полной мере использована такая форма работы, как взаимопосещение уроков, самоанализ своей деятельности.
- снижение мотивации к педагогической деятельности, безразличное отношение к перспективам, как личностного развития, так и к перспективам развития школы.

Главным событием года стало вступление в краевой проект **«Образовательный лифт»**, направленным на повышение качества образования, изменение стратегии обучения и воспитания, эффективное развитие образовательной организации. Составлен план-график обучающих мероприятий (семинары, стажировки и т.п.) по вопросам повышения образовательных результатов, улучшения качества преподавания, управления и школьной среды. Разработан проект программы развития школы на период 2019-2023 годы, включающий стратегии развития ОО. Тем не менее каждый педагог должен включиться в работу: изучение нормативных документов и методических материалов, планирование работы группы, распределение обязанностей, разработка методических материалов и их обсуждение.

II. Организация методической работы в 2019-2020 учебном году

На основании выше изложенного предложена перспективная методическая тема *«Достижение современного качества образования путем создания оптимальной образовательной среды, максимально удовлетворяющей запросы личности, с учетом личностно-ориентированного подхода, содействия успешности каждого ученика»*.

Цель методической работы школы:

Обеспечение методических условий для совершенствования образовательной среды школы в условиях реализации основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования и перехода на ФГОС среднего общего образования.

Приоритетные задачи на следующий учебный год:

1. Запланировать методические мероприятия в рамках краевого проекта «Образовательный лифт»;
2. Запланировать цикл открытых уроков по методическим объединениям, активизировать работу по взаимопосещению уроков;
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики учебных результатов, разработать диагностические материалы по оцениванию промежуточных и итоговых работ;
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки мотивированных учащихся: вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов;
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
6. Продолжить практику проведения предметных недель;
7. Продолжить просветительскую работу с родителями, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

III. Основные направления, формы и мероприятия методической работы на 2019-2020 учебный год

Направления методической работы школы:

- Информационное обеспечение ОП;
- Координация процессов реализации ФГОС НОО и ООО;
- Сопровождение аттестации педагогических кадров;
- Повышение квалификации педагогических кадров и переподготовка;
- Обобщение и распространение опыта (семинары, открытые уроки, публикации и т.д.);
- Работа с программным обеспечением учебных дисциплин;
- Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
- Отслеживание и анализ эффективности ОП (мониторинги, переводные экзамены, промежуточные контрольные работы, итоговая аттестация и т.д.).

Направление 1: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Методические семинары

Тематика мероприятия	Сроки проведения
<i>Муниципальный семинар для учителей <u>начальных классов</u> по организации дистанционного обучения в рамках проекта-сервиса Яндекс Учебник.</i>	сентябрь
Обучающий семинар для педагогов «Создание единой системы контроля и качества образования в ОО».	октябрь
<i>Муниципальный семинар-консультация «Совершенствование методики подготовки учащихся к <u>олимпиадам</u>»</i>	октябрь
<i>Муниципальный семинар-совещание «Разработка и реализация индивидуальных учебных планов (ИУП) школьников в процессе профильного обучения»</i>	ноябрь
<i>Муниципальный семинар по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам</i>	январь
Обучающий семинар для педагогов по сопровождению <u>профессионального самоопределения обучающихся.</u> <i>Разработка проблемно-ситуативных заданий, творческих заданий, элементов проектной деятельности, экскурсий и др. с учётом современной ситуации на рынке труда, социально-экономических изменений региона.</i>	октябрь
Семинар-практикум для педагогов «Психологическое сопровождение экзамена»	март

Направление 2: Работа с педагогическими кадрами

Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Задачи: Повышение квалификации педагогических работников.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

2.1. «Школа молодого педагога».

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

Тематика мероприятия	Сроки проведения
Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов. Выявление уровня теоретической подготовки молодого специалиста.	сентябрь
Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ. Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. Изучение методологических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	в течение года
Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению электронных классных журналов.	в течение года
Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года

2.2. Курсовая профессиональная подготовка педагогов.

Повышение квалификации педагогов в ОО носит системный характер.

Предпочтение отдается повышению квалификации на рабочем месте, далее следует участие в деятельности муниципальной методической службы. Каждый педагог проходит курсы повышения квалификации с отрывом от учебной деятельности не реже одного раза в 3 года. В последние годы практикуется дистанционная форма.

Перспективный план-график курсовой подготовки педагогов на 2019-2020 учебный год

№ п/п	ФИО учителя	Должность (преподаваемый предмет)
1	Глушенко Светлана Петровна	учитель русского языка и литературы (русский язык, литература, МХК)
2	Динер Роман Владимирович	учитель русского языка и литературы
3	Дьякова Галина Леонидовна	директор (биология)
4	Козонина Наталья Александровна	зам. директора по МР (немецкий язык)
5	Мальцева Валентина Николаевна	учитель физической культуры (физическая культура, ОБЖ)
6	Паршакова Лилия Борисовна	учитель математики
7	Пеленювене Светлана Анатольевна	учитель начальных коррекционных классов
8	Петрова Любовь Васильевна	учитель физики (физика, астрономия)
9	Полякова Жанна Борисовна	учитель начальных классов
10	Пчелкина Марина Алексеевна	учитель начальных классов
11	Радинская Елена Сергеевна	учитель начальных классов
12	Собянина Светлана Леонидовна	учитель математики, информатики и вычислительной техники
13	Терещенко Виктория Энгельсовна	учитель географии (география, биология)
14	Чагина Елена Павловна	учитель начальных классов
15	Черепанова Елена Анатольевна	учитель технологии (технология)
16	Ясинская Валентина Николаевна	учитель немецкого и английского языков средней школы (английский язык)

2.3. *Аттестация педагогических работников.*

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

На следующий учебный год запланирована аттестация для 11 педагогов.

График аттестации на 2019-2020 учебный год

№	ФИО аттестуемого педагога	сроки	категория
1	Мальцева Валентина Николаевна, учитель физической культуры	октябрь	высшая
2	Собянина Татьяна Сергеевна, учитель русского языка и литературы	октябрь	первая
3	Глушенко Светлана Петровна, учитель русского языка и литературы	октябрь	первая
4	Пчелкина Марина Алексеевна, учитель начальных классов	октябрь	высшая
5	Радинская Елена Сергеевна, учитель начальных классов	октябрь	высшая
6	Динер Роман Владимирович, учитель русского языка и литературы	октябрь	соответствие
7	Собянина Нина Николаевна, учитель начальных классов	ноябрь	соответствие
8	Васкецова Людмила Вячеславовна, учитель-логопед	октябрь	соответствие
9	Войняк Елена Владимировна, учитель русского языка и литературы	декабрь	высшая
10	Волкович Лариса Николаевна	декабрь	высшая
11	Дьякова Галина Леонидовна, директор	январь	высшая
12	Терещенко Виктория Энгельсовна, учитель географии	декабрь	соответствие
13	Чагина Елена Павловна, учитель начальных классов	февраль	высшая

2.4. *Обобщение и распространение опыта работы.*

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

1.	Описание опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники	Материалы опыта, внесение в банк данных
2.	Оформление «педагогической копилки»	Октябрь	Руководители МО, учителя-предметники	Тезисы выступлений, конспекты, доклады

3.	Представление опыта работы на заседаниях МО	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора	Выработка рекомендаций для внедрения
4.	Представление опыта работы на заседаниях МС	Январь	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора	Решение о распространении опыта работы
5.	Предоставление педагогических характеристик	Февраль	Зам. директора	Рекомендации для распространения
6.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	Март	Учителя-предметники	
7.	Участие в методической конференции и выставке педагогов.	Апрель-май	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора	

Направление 3: Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения
Школьный муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников	Проведение предметных олимпиад. Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Октябрь-Ноябрь
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года
Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса		Март

Направление 4: Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

	Предмет	Сроки	Ответственные	Цель проведения
1	физическая культура	сентябрь	Руководители	Активизация познавательных интересов и
2	русский и литература	октябрь		
3	физика, математика	ноябрь		
4	история и обществознание	декабрь		

5	иностраннные языки		МО	творческой активности учащихся
6	Методическая неделя	март		
7	экология, биология, география	апрель		

Направление 5: Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Заседания Методического совета.

Сроки проведения	Тема заседания	Рассматриваемые вопросы
август	Заседание 1. <i>Организационное</i>	1. Анализ методической работы за прошедший год; изменения в составе методического совета школы; 2. Приоритетные задачи методической работы в 2019-2020 учебном году; организация методической работы; 3. Рассмотрение и подготовка к утверждению рабочих учебных программ по предметам, спецкурсов, планов работы в соответствии с требованиями ФГОС; 4. Утверждение учебно-методического обеспечения на 2019-2020 учебный год.
сентябрь	Заседание 2. <i>Планирование методической работы на новый учебный год</i>	<i>Роль МО в личностно-профессиональном развитии педагога.</i> 1. Корректировка и утверждение списка учителей, направляемых на курсы повышения квалификации. 2. Утверждение графика предметных недель. 3. Аттестация педагогических работников. 4. Обеспечение методического и организационно-технического сопровождения школьных предметных олимпиад.
октябрь	Заседание 3. <i>Организация ВСОКО</i>	<i>Создание единой системы контроля и качества образования в ОО.</i> Положение о ВСОКО. Основные мероприятия и оценка образовательной деятельности организации. Мониторинг личностного развития обучающегося.
ноябрь	Заседание 4. <i>Преимственность в учебно-воспитательном процессе</i>	<i>Адаптация первоклассников/пятиклассников к школе. Преимственность начальной и средней школы.</i> Эффективность проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников. Организация работы по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
февраль	Заседание 5.	1. Формирование фонда оценочных средств в системе работы школы. Проектирование и технологии применения ФОС. Выработка рекомендаций для учителей. 2. Обсуждение организации проектно-исследовательской деятельности учащихся, участие в метапредметной олимпиаде.
апрель	Заседание 6. <i>Уровень профессионального развития педагога</i>	1. Анализ эффективности работы педагогов по индивидуальным траекториям профессионального развития. 2. Реализация вопросов ВШК. 3. Подготовка к проведению методической недели школы. Подготовка к творческому отчету учителей школы (разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов). 4. Итоги участия в муниципальном конкурсе «Учитель года».
май	Заседание 7. <i>Итоговый</i>	1. Итоги работы методического совета, методических объединений за 2019/2020 учебный год. 2. Результаты деятельности ОУ по реализации плана методической работы.

- | | | |
|--|--|---|
| | | 3. Утверждение Положения о летней оздоровительной площадке и летнем лагере труда и отдыха.
4. Утверждение программы ЛДП и ЛТО. |
|--|--|---|

Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

Задачи:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ОО на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме ОО;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Срок	Тема педагогического собрания
август	<i>Педагогический совет:</i> Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. Утверждение учебной нагрузки педагогических работников, плана работы школы на 2019-2020 учебный год.
сентябрь	<i>Совещание при директоре:</i> «Переход школы в эффективный режим работы в рамках краевого проекта «Образовательный лифт»
октябрь-ноябрь	<i>Совещание при директоре:</i> «Повышение качества образования и уровня образовательных результатов в рамках краевого проекта «Образовательный лифт». (Промежуточные результаты).
декабрь	<i>Педагогический совет:</i> «Система образования школы: достижения, проблемы, приоритетные направления»
февраль	<i>Совещание при директоре:</i> «ФГОС среднего общего образования: особенности и содержание. Школа в период подготовки к переходу на ФГОС СОО».
апрель	<i>Педагогический совет:</i> «Взаимодействие семьи и школы в интересах развития личности ребёнка».
май	<i>Педагогический совет:</i> «Итоги реализации программы перехода школы в эффективный режим функционирования и развития». (Итоговые результаты).
май	О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации. Итоги учебного года. Приоритетные задачи и перспективные направления развития школы в контексте государственной образовательной политики. О переводе учащихся 2-8,10 классов в следующий класс.
июнь	О результатах ГИА выпускников 9,11 классов и их выпуске.

Конкурсы

Общешкольная родительская конференция «День семьи» /сентябрь/

Конкурс для классных руководителей на лучшую разработку родительского собрания «Проориентация дома»

Конкурс «Учитель года»
Школьный смотр-конкурс МО «Панорама методических идей»
Фестиваль «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса»
Проведение предметных недель

Направление 6: Работа методических объединений

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

1. Формирование банка данных о методической работе учителей и их профессиональных качествах.	В течение учебного года	Зам. директора
2. Анализ деятельности МО по итогам прошлого учебного года. Выработка и утверждение плана работы на новый учебный год.	Сентябрь	Руководители МО
3. Совещание с руководителями школьных МО «Структура планирования методической работы».	Сентябрь	Зам. директора
4. Разработка, согласование и утверждение планов работы МО на новый учебный год и организация его выполнения.	Сентябрь	Зам. директора, руководители МО
5. Разработка плана и проведения мероприятий по планам предметных недель.	В течение учебного года	Руководители МО, учителя - предметники
6. Изучение нормативно-правовой документации в области образования	В течение учебного года	Зам. директора, руководители МО
7. Планирование работы по апробации новых и применению современных технологий (или их элементов).	Сентябрь	Руководители МО
8. Работа МО по организации творческой исследовательской деятельности учащихся и преподавателей.	В течение учебного года	Зам. директора, руководители МО
9. Организация внеурочной деятельности учащихся.	В течение учебного года	Учителя - предметники

План работы методического объединения учителей начальных классов

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Сентябрь - октябрь	<p>Заседание № 1</p> <p>Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2019– 2020 учебный год».</p> <p>Цель: Обсудить основные направления работы по плану МО учителей начальной школы на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей</p>	<p>-банк данных об учителях;</p> <p>-проведение вводных контрольных работ;</p> <p>-создание единых правил орфографического режима в начальной школе.</p>	<p>- качество составления календарно-тематических планов по предметам и КИМов;</p> <p>-основные направления воспитательной работы с детским коллективом;</p> <p>-определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС;</p> <p>-проведение стартовой</p>	Зам. директора по МР, руководитель МО, учителя

	<p>начальных классов на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение нормативных, программно–методических документов.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.</p> <p>4. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</p> <p>5. Переход школы в эффективный режим работы в рамках краевого проекта «Образовательный лифт».</p> <p>6. Муниципальный семинар по организации дистанционного обучения в рамках проекта-сервиса Яндекс Учебник.</p> <p>7. Общешкольная родительская конференция «День семьи».</p>		<p>диагностики для первоклассников;</p> <p>-проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала;</p> <p>- уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;</p> <p>- составление планов воспитательной работы;</p> <p>-утверждение графика контрольных работ на 2019/20 учебный год;</p> <p>- оформление личных дел учащихся 1 классов</p>	
<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p><u>Заседание № 2</u></p> <p>Тема: «Проектирование универсальных учебных действий в начальной школе».</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей</p> <p>Повестка: 1. «Повышение качества образования и уровня образовательных результатов в рамках краевого проекта</p>	<p>-результаты стартовой диагностики для первоклассников;</p> <p>- «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено</p> <p>- анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;</p>	<p>-посещение уроков в первых классах по вопросам преемственности «Д/с-школа»</p> <p>- анализ владения учителями начальных классов современными технологиями;</p> <p>- мониторинг техники чтения</p>	<p>зам. директора по МР, руководитель МО, учителя НШ</p>

	<p>«Образовательный лифт». (Промежуточные результаты). 2. Формирование универсальных учебных действий на уроках. 3. Фестиваль «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса» 4. Образовательный процесс: роль урочной и внеурочной деятельности в формировании УУД обучающихся. 5. Фестиваль «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса». 6. Адаптация первоклассников к школе.</p>			
Январь - февраль	<p>Заседание №3 Тема: «Стандарты второго поколения: преемственность и инновационность: начальная школа и среднее звено». Цель: обсуждение условий формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения. Повестка: 1. Изучение современных методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 2. Проектная и исследовательская деятельность в начальной школе. 3. Муниципальный семинар по вопросам</p>	<p>- посещение открытых уроков в 5 классах учителями НШ; - «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено -взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом);</p>	<p>Школьная конференция проектных и исследовательских работ «Планета знаний»; участие в муниципальных и региональных конференциях и олимпиадах.</p>	<p>Зам.директора по МР, руководитель МО, учителя</p>

	<p>подготовки к Всероссийским проверочным работам.</p> <p>4. Конкурс для классных руководителей на лучшую разработку родительского собрания «Профориентация дома»</p> <p>5. Школьный смотр-конкурс МО «Панорама методических идей».</p>			
Март - апрель	<p><u>Заседание № 4</u></p> <p>Тема: «Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся».</p> <p>Цель: активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.</p> <p>Повестка:</p> <p>1.Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.</p> <p>2.Формирование ИКТ-компетентности обучающихся.</p> <p>3.Информационные возможности использования компьютера в образовательном процессе.</p> <p>4.Использование мультимедийных презентаций на уроках.</p>	<p>-представление системы своей работы аттестующимися учителями;</p> <p>- проведение Недели предметных олимпийских игр</p>	<p>- норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок.</p>	<p>Зам.директора по МР, руководитель МО, учителя НШ</p>
Май	<p><u>Заседание № 5</u></p> <p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».</p> <p>Цель: проанализировать результаты</p>	<p>-рассмотрение УМК на новый учебный год;</p> <p>- оформление заказа учебников на следующий учебный год</p>	<p>-административные итоговые комплексные контрольные работы за год;</p> <p>- промежуточная аттестация;</p> <p>-мониторинг техники чтения;</p> <p>-отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>- оформление</p>	<p>Зам.директора по МР, руководитель МО, учителя</p>

	<p>деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019/20 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение плана работы МО на 2020/21 учебный год.</p> <p>3. Совместный анализ итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации.</p> <p>4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p>		<p>документации;</p> <p>-оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.</p>	
--	---	--	--	--

План работы методического объединения физико-математического цикла

№	ДАТА	ТЕМА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Август	<p>1. Заседание МО (организационное).</p> <p>Тема: «Содержание и организация работы МО на 2019-2020 учебный год в соответствии с общим планом работы образовательного учреждения и учётом преемственности начального и основного общего образования в условиях реализации ФГОС»</p> <p>1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко»</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов, разработка КИМов.</p> <p>3. Об организации проведения входной диагностики.</p> <p>4. Проведение внутришкольного мониторинга, график;</p> <p>5. Планирование работы на 2019-2020 учебный год.</p> <p>6. Проект «Образовательный Лифт» (Вебинары, выполнение заданий) Планирование и организация работы по подготовке к ГИА: структура плана, направления деятельности, сроки, целевая аудитория. Конструирование практико-ориентированных заданий при подготовке к итоговой аттестации". План подготовки к ОГЭ и ЕГЭ;</p> <p>7. Организация школьных предметных олимпиад;</p> <p>8. Адаптация пятиклассников при изучении математики в рамках перехода на ФГОС с учётом преемственности начального общего и основного общего образования в условиях реализации ФГОС.</p>	Руководитель МО, учителя-предметники
2	Ноябрь	2. Заседание МО.	Руководитель

		<p>Тема: «Формирование мотивационных установок участников образовательного процесса для успешного прохождения ГИА и ЕГЭ. Пути повышения качества физико-математического образования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опыт работы педагогов других образовательных учреждений; 2. Анализ входных, стартовых контрольных работ, методы устранения пробелов; 3. Проведение ВПР в 5-8 классах; 4. Подготовка участников школьного этапа Всероссийской олимпиады по математике и информатике; 5. Участие школьников в Региональных и Всероссийских математических конкурсах; 6. Участие педагогов в мероприятиях разного уровня; 7. Проведение внутришкольного мониторинга. 	МО, учителя-предметники
3	Март	<p>3. Заседание МО.</p> <p>Тема: «Условия успешной подготовки обучающихся к выпускным экзаменам и успешному окончанию учебного года в условиях реализации ФГОС»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг результативности преподавания математики в 8, 9, 10 и 11 классах в формате ГИА и ЕГЭ. 2. Требования к метапредметным результатам в условиях введения ФГОС ООО. 3. Организация работы с обучающимися, отстающими в освоении учебного материала в основной школе. 4. Исследовательская и проектная деятельность учащихся на уроках математики и информатики. 5. Осуществление методической и организационной работы по подготовке к итоговой аттестации по математике. 6. Плановая проверка тетрадей. 	Руководитель МО, Учителя предметники
4	Май - Июнь	<p>4. Заседание МО.</p> <p>Тема «Результаты работы за 2019-2020 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей математики. 2. Анализ выполнения государственного стандарта образования по математике. 3. Определение проблем в работе МО. Задачи работы МО на 2020-2021 учебный год. 4. Согласование УМК по предметам математического цикла на 2020-2021 учебный год. 	Руководитель МО, учителя математики

План работы методического объединения естественнонаучного цикла

Месяц Заседания	Мероприятия	Ответственный
Август, заседание № 1	<p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей МО естественнонаучного цикла»</p> <p>Анализ результатов ОГЭ И ЕГЭ за 2018-2019 учебный год.</p> <p>Обсуждение и утверждение программы краткосрочного курса</p> <p>Утверждение рабочих программ учителей-предметников,</p>	Руководитель МО Учителя-предметники

	<p>Планирование работы по самообразованию учителей.</p> <p>Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель.</p> <p>Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Организация школьных олимпиад.</p>	
Октябрь, заседание № 2	<p>Тема: «Новые оценки качества образования в школе PISA»</p> <p>1) Изучение нормативных документов и методических рекомендаций ЕГЭ, ОГЭ 2019-2020.</p> <p>2) Адаптация пятиклассников в средней школы.</p> <p>3) Участие в муниципальном семинаре «Совершенствование методики подготовки учащихся к олимпиадам»</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p>
<p>Работа между заседаниями МО: работа по самообразованию, по оформлению своего портфолио, обогащению учебных кабинетов; изучение методической литературы, документов ФГОС; планирование самообразовательной деятельности;</p>		
Январь, заседание № 3	<p>Тема: «Инновационные технологии в процессе преподавания предметов естественно-математического цикла как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»</p> <p>Диагностика уровня ЗУН, УУД (входной и промежуточный контроль) по предметам 5-9 классов;</p> <p>Анализ уровня ВПР за 2018-2019. Выстроить маршрут подготовки к ВПР 2019-2020.</p> <p>Обсуждение методических приемов для участия в школьном смотр-конкурсе МО «Панорама методических идей»</p>	<p>Учителя-предметники</p>
Апрель, заседание № 4	<p>Тема: «Интерактивный плакат как средство повышения учебной мотивации на уроках»</p> <p>1) Подготовка и проведение предметной недели</p>	<p>Учителя-предметники</p>
май Заседание №5.	<p>Тема «Подведение итогов и анализ деятельности методического объединения учителей естественнонаучного цикла за 2019-2020 год»</p> <p>1) Результаты деятельности учителей МО естественнонаучного цикла по совершенствованию образовательного процесса.</p>	

План работы методического объединения естественнонаучного цикла

Месяц Заседания	Мероприятия	Ответственный
Август, заседание № 1	<p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла 2019-2020 учебный год»</p> <p>1) Анализ результатов ОГЭ И ЕГЭ за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2) Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год</p> <p>3) Утверждение рабочих программ учителей-предметников, программ учебных предметов и элективных курсов.</p> <p>4) Планирование работы по самообразованию учителей.</p> <p>5) Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель.</p> <p>6) Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>7) Организация школьных олимпиад.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники.</p>
Октябрь, заседание № 2	<p>Тема: «Краткосрочные курсы как средство формирования универсальных учебных действий»</p> <p>1) Семинар по созданию краткосрочных курсов.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники.</p>

	2) Интеграция междисциплинарных программ по формированию учебно-информационных УУД средствами предметов гуманитарного цикла.	
Работа между заседаниями МО: <i>работа по самообразованию, по оформлению своего портфолио, обогащению учебных кабинетов; изучение методической литературы, документов ФГОС; планирование самообразовательной деятельности; утверждение заданий и текстов школьных предметных олимпиад по предметам гуманитарного цикла, информационных ресурсов подготовки к ОГЭ по русскому языку.</i>		
Январь, заседание № 3	<p>Тема: «Мониторинг как функциональный инструмент в формировании знаний и творческой активности учащихся на уроках»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) О проблемах преемственности в 4-5, 9 классах. 2) Проблема адаптации пятиклассников; 3) Диагностика уровня ЗУН, УУД (входной и промежуточный контроль) по предметам 5-9 классов; 4) Подготовка к ВПР (история и обществознание); 5) Организация консультаций по заданиям различной сложности в рамках подготовки к ОГЭ (составление графика дополнительных занятий). 	Учителя-предметники
Март, заседание № 4	<p>Тема: «Организация эффективной подготовки к ОГЭ, ЕГЭ-2020 на уроках»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 2) Направления работы при подготовке к ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ 3) Потенциал внеурочной деятельности для эффективной подготовки к ЕГЭ по русскому языку. 	Учителя-предметники
Систематическая работа в течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ с проведением мониторинга и анализа результатов. 2. Работа над единым орфографическим режимом. 3. Участие в работе педагогических советов по всем планируемым вопросам. 4. Подготовка обучающихся к внешнему контролю согласно плану работы ОО. 5. Проведение уроков с ИКТ и использованием системно-деятельностного подхода в преподавании предметов гуманитарного цикла по реализации ФГОС 6. Изучение нормативных документов 7. Периодический контроль по ведению школьной документации 8. Отчёт учителей о работе в рамках МО: <ul style="list-style-type: none"> - участие в конкурсах, в проведении открытых уроков; - внеклассная работа по предмету; - итоги пополнения портфолио. 	Руководитель МО, учителя-предметники

Обсуждено

на педагогическом совете № 14
от 30 августа 2019г.

Утверждено

Директором МАОУ

«Ныробская СОШ

имени А.В.Флоренко»

_____ Г.Л. Дьякова

«30» августа 2019г.

ПЛАН
методической работы
на 2019-2020 учебный год